

SKUODO PRANCIŠKAUS ŽADEIKIO GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267 „Dėl mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V- 1308, parengtas Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo tvarkos aprašas.

2. Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo tvarkos aprašas reglamentuoja mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tikslą, uždavinius, principus, modelį ir jo taikymą.

3. Šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas** – yra sistemingas veiklos ir rezultatų naudingumo tyrimas, padedantis nustatyti, kaip pasiekiami mokyklos strateginio plano, metinio veiklos plano tikslai ir kokius tikslus mokykla gali numatyti ateityje.

3.2. **Įsivertinimas** - procesas, kurio metu mokyklos bendruomenės nariai analizuoja mokyklos veiklos kokybę.

4. Veiklos kokybės įsivertinimo paskirtis – padėti mokyklos vadovui vykdyti švietimo stebėseną, naudojantis apibrėžtomis sritimis, temomis ir veiklos rodikliais, įsivertinti mokykloje teikiamą švietimo būklę ir priimti pagrįstus sprendimus, laiduojančius mokyklos veiklos tobulinimą.

5. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas yra organizuojamas kaip nuolatinis, nenutrūkstantis, duomenimis grįstas reflektavimo procesas, įtraukiantis visus mokyklos bendruomenės narius.

II SKYRIUS MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TIKSLAI

6. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tikslai:

6.1. plėtoti duomenimis grįsto valdymo kultūrą mokykloje;

6.2. skatinti mokyklos bendruomenės kryptingą, į rezultatus orientuotą diskusiją apie gerą mokyklą;

6.3. stiprinti mokyklos bendruomenės narių įsipareigojimą ugdymo kokybei ir atsakomybę, taikant įsivertinimą kaip kasdienę praktiką – savistabą, refleksiją, dialogą;

6.4. į mokyklos tobulinimo procesus įtraukti visus bendruomenės narius.

III SKYRIUS MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

7. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo uždaviniai:

7.1. atrasti mokyklos veiklos kokybės sėkmes bei trukdžius ir nustatyti tobulintinas sritis;

7.2. atkreipti mokyklos bendruomenės dėmesį į veiklos aspektus, lemiančius ugdymo šiuolaikiškumą ir kokybę;

7.3. remiantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, priimti bendrus sprendimus dėl būtinų veiksmų, gerinant mokyklos veiklą;

7.4. remiantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, rengti ir koreguoti mokyklos strateginius, metinius veiklos, ugdymo planus;

7.5. sudaryti sąlygas visiems mokyklos bendruomenės nariams, reflektavus savo ir mokyklos veiklą, susitelkti siekiant nuolatinio vertybėmis pagrįsto ugdymo(si) proceso tobulinimo;

7.6. sudaryti sąlygas visai mokyklos bendruomenei, mokyklos veikla suinteresuotiems partneriams sistemingai, argumentuotai ir rezultatyviai diskutuoti apie mokinių asmenybės ugdymą ir mokymąsi;

7.7. mokytojų meistriškumą ir gerąsias praktikas, kaip tinkamus pavyzdžius mokytojų bendruomenės, mokyklos kaip organizacijos tobulėjimui;

7.8. atsiskaityti už savo veiklos kokybę mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai, švietimo valdymo subjektams įgyvendinant viešąjį interesą bei kitiems suinteresuotiems asmenims ir partneriams.

8. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas remiasi šiais principais: bendradarbiavimo, kūrybiškumo, atsakingumo, objektyvumo, tvarios ir pasidalytos lyderystės, humaniškumo, demokratiškumo, konfidencialumo bei tolerancijos.

IV SKYRIUS

MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO MODELIS

9. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo modelis sudarytas iš vertinimo sričių, kurios detalizuojamos temomis, o šios skaidomos į rodiklius. Modelį sudaro keturios vertinimo sritys:

9.1. Rezultatai;

9.2. Ugdymas (is) ir mokinių patirtys;

9.3. Ugdymo (si) aplinkos;

9.4. Lyderystė ir vadyba.

V SKYRIUS

MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMAS

10. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymą inicijuoja mokyklos vadovas, kuris suburia veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo grupę, sudaro sąlygas veiklos kokybės įsivertinimui vykdyti. Įsipareigoja analizuoti išteklių būklę ir atsako už mokyklos veiklos rezultatus.

11. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas vykdomas šiais etapais:

- pasirengimas,

- platusis įsivertinimas,

- pasirinktos srities analizė - giluminis įsivertinimas, atsiskaitymas ir informavimas.

12. Platusis įsivertinimas atliekamas kas 2 metai. Kiekvienas mokytojų bendruomenės narys individualiai įvertina mokyklos veiklą pagal visus veiklos rodiklius, naudodamasis rodiklių paaiškinimais ir remdamasis savo nuomone bei patirtimi pagal vertinimo lygių skalę.

13. Mokyklos bendruomenė analizuodama, tardamasi nusprendžia, kokią veiklos sritį, veiklos rodiklį ar konkrečią problemą pasirinkti giluminiam įsivertinimui.

14. Pasirinktos srities analizė – giluminis įsivertinimas vykdomas kiekvienais metais keliais etapais:

- iliustracijų kūrimas,

- duomenų rinkimas,

- dokumentų ir kitų šaltinių analizė.

15. Pasirengimo metu veiklos kokybės vykdymo grupė naudojantis apklausų organizavimui parengtomis „Bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo klausimynų taikymo rekomendacijomis“ (2022), rengia veiklos kokybės planą, kuria iliustraciją, parenka respondentus,

siūlo metodus veiklos tyrimui. Remiantis sukurta iliustracija pritaikomas klausimynas (www.apklausa.lt/), vykdoma apklausa, sisteminami duomenys, rengiamos išvados ir pristatoma mokytojų tarybai. Mokyklos taryba analizuoja veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus ir priima sprendimus dėl veiklos tobulinimo.

16. Veiklos kokybės įsivertinimo duomenys naudojami sudarant strateginį mokyklos planą ir metinį mokyklos veiklos planą, siejami su mokytojų veiklos vertinimu.

VI SKYRIUS LAUKIAMIEI REZULTATAI

17. Mokytojai gerai informuoti apie realią visų ugdymo sričių būklę.
18. Sustiprėjusi visų bendruomenės narių atsakomybė už mokyklos veiklą.
19. Įsivertinant veiklą užtikrinamas profesionalumas ir ugdymo kokybė.
20. Darbuotojai turi galimybes priimti sprendimus ir dalyvauti planuojant įstaigos veiklą.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai yra pagrindas bendru sutarimu priimti sprendimus dėl pasiektos veiklos kokybės, dėl pasiektos mokyklos pažangos ir dėl mokinių socialinio, emocinio ir dorovinio ugdymo, jų mokymosi pažangos ir pasiekimų bei mokyklos kaip organizacijos veiklos kokybės tobulinimo.

22. Veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo metu gauti duomenys yra konfidenciali mokyklos informacija. Mokykla savo nuožiūra gali veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo duomenis teikti kitiems asmenims ar institucijoms.

Rasa Pauauskienė
2024-10-15